



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Amerigo Vespucci"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Cod. Fisc. 80020350486
Cod. Mecc. FIIC81300V
Email – fic81300v@istruzione.it

Via Sgambati, 30 – 50127 Firenze
Tel. 055 316 383 – Fax 055 375 00

Sito web: <http://www.icamerigovespucci.edu.it/>

**Integrazione patto di corresponsabilità scuola-famiglia per
la didattica a distanza**

Approvato dal Consiglio di Istituto - delibera n.191 del 14 maggio 2020

Alunno	Genitore	Docente
Si relaziona con i docenti e con i compagni mantenendo una comunicazione anche emotiva	Facilita la relazione tra alunno e docente nell'ottica di una didattica di vicinanza.	Si relaziona con gli alunni e i genitori utilizzando i canali più idonei in un'ottica inclusiva, dove tutti gli alunni siano e si sentano coinvolti.
Rispetta il "diritto alla disconnessione" dei docenti.	Rispetta il "diritto alla disconnessione" dei docenti.	Rispetta il "diritto alla disconnessione" di colleghi, genitori e alunni.
Consulta regolarmente il registro elettronico e relative piattaforme, ove necessario supportato dal genitore.	Dà il necessario supporto all'alunno per la consultazione del registro elettronico e relative piattaforme.	Aggiorna regolarmente sul registro elettronico e relative piattaforme le attività svolte e/o assegnate.
Svolge tempestivamente le attività didattiche assegnate dal docente rispettando le scadenze ove indicate.	Dà all'alunno il supporto necessario per lo svolgimento delle attività didattiche. Non si sostituisce all'alunno nello svolgimento di tali attività.	Assegna e verifica periodicamente le attività didattiche da svolgere. Fornisce il necessario materiale di supporto e ne controlla la restituzione.

Partecipa alle attività didattiche apportando il proprio personale contributo.	Rispetta le scelte didattico-organizzative del docente e fa presente eventuali difficoltà contattando i rappresentanti di classe.	Individua gli strumenti più adeguati per lo svolgimento delle attività. Nella scuola primaria, concorda la scelta degli strumenti con i colleghi del team. Fa riferimento alle indicazioni degli organi collegiali (collegio docenti, consiglio di classe, interclasse o plesso, consiglio di Istituto).
Richiede al docente il supporto necessario per lo svolgimento delle attività didattiche.	Dà all'alunno il supporto necessario per comunicare le richieste al docente.	Garantisce una tempestiva risposta alle richieste dell'alunno.
Si comporta responsabilmente durante i momenti di interazione audio o audio/video in sincrono, ai quali partecipa con puntualità. Assicura la propria visibilità nel caso di video-lezioni, compatibilmente con gli strumenti a disposizione.	E' presente, ove necessario, insieme all'alunno durante i momenti di interazione audio/video in sincrono. Non interviene a meno che non sia invitato dal docente a farlo. Rispetta le scelte didattico-organizzative del docente in merito a calendarizzazione, costituzione dei gruppi di incontro, modalità di interazione.	Fornisce un'interazione periodica audio o audio/video in sincrono e asincrono. Definisce, nell'ambito del team o del consiglio di classe, un calendario degli incontri a distanza. Ne organizza le modalità secondo le necessità del gruppo classe e le caratteristiche dell'attività didattica/disciplina.
Alunni, genitori e docenti sono tenuti, nel rispetto della privacy di ciascuno, a non registrare, filmare e divulgare qualsiasi materiale digitale riguardante la DAD d'istituto.		

NOTA: Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icamerigovespucci.edu.it dove è pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gpdp.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Francesca
Cantarella

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993)